

INFORMAZIONI PERSONALI **Simona Gargano**

📍 Via Vittorio Graziadei n.3, 84135, Salerno, Italia
☎ Tel. 089/481332; Cell. 347/8617405 📠 Cell. 347/8617405
✉ simonagargano81@gmail.com

👤 Sesso Femmina
| 📅 Data di nascita 29/10/1981
| 🇮🇹 Nazionalità Italiana

OCCUPAZIONE PER LA QUALE
SI CONCORRE
POSIZIONE RICOPERTA
OCCUPAZIONE DESIDERATA
TITOLO DI STUDIO
OBIETTIVO PROFESSIONALE

ESPERIENZA PROFESSIONALE

(dal 14 novembre 2024 al 28 aprile 2026) **Consulente con incarico di collaborazione**
- ai sensi di quanto disciplinato dal vigente Accordo Collettivo Formez PA del 27 settembre 2017, in applicazione dell'art. 2, comma 2, lett. a) del D. Lgs. n. 81 del 15 giugno 2015 e dalla Legge n. 81/2017-

Formez PA - Centro servizi, assistenza, studi e formazione per l'ammodernamento delle P.A.

Consulente Progetto "S5 T - Supporto Sviluppo Sistema Socio-Sanitario Territoriale della Regione Basilicata" nell'ambito del Programma Operativo Nazionale (PON) "Inclusione" del Fondo sociale europeo (FSE), a titolarità del Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali

Nello specifico con le seguenti mansioni:

- supporto nelle fasi di pianificazione, esecuzione, monitoraggio, rendicontazione e valutazione dei progetti sociali contenuti nei Piani intercomunali, anche attraverso l'elaborazione di strumenti operativi quali report di sintesi, check list, schemi di confronto, template, ecc.;
- affiancamento degli uffici interessati per la redazione e gestione del bilancio previsionale e gestionale degli Uffici di Piano, nonché per l'accertamento delle entrate e per la verifica dell'impegno di spesa delle risorse finanziarie, previste dalla normativa di settore e dal Fondo unico di ambito (trasferimenti correnti, contributi a rendicontazione e partecipazioni), anche attraverso l'alimentazione dei programmi informatici in uso presso gli uffici di Piano e l'implementazione di cruscotti per l'elaborazione finanziaria e contabile dei dati raccolti;
- implementazione dei dati di avanzamento fisico e finanziario degli interventi realizzati in sistemi informativi dedicati in linea con le informazioni richieste dalle piattaforme informatiche regionali di raccolta e sistematizzazione dati.

(dal 28 novembre 2023 al 31 dicembre 2024) **Istruttore direttivo amministrativo (exCat. D) – Enti Locali - area dei funzionari e della elevata qualificazione – Somministrazione**

**COMUNE DI PIETRAGALLA (PZ)- AMBITO SOCIO TERRITORIALE N.1 ALTO
BASENTO- AGENZIA INTERINALE GI GROUP**

Istruttore direttivo amministrativo (ex Cat. D) – Enti Locali - area dei funzionari e della elevata qualificazione – Somministrazione

Nello specifico con le seguenti mansioni:

- **programmazione servizi sociali e fondi strutturali europei e nazionali**
- **Redazione Piani Intercomunalni – aggiornamento**
- **rendicontazione fondi (nazionali e strutturali europei).**
- **Accertamento delle entrate, impegni di spesa e liquidazione**
- **Bilancio**
- **Procedimento amministrativo, redazione avvisi pubblici - codice degli Appalti e contrattualistica pubblica.**
- **Utilizzo Mercato elettronico PA.**

(dal 17 marzo 2023 al 30 settembre) **Consulente con incarico di collaborazione**
- ai sensi di quanto disciplinato dal vigente Accordo Collettivo Formez PA del 27 settembre 2017, in applicazione dell'art. 2, comma 2, lett. a) del D. Lgs. n. 81 del 15 giugno 2015 e dalla Legge n. 81/2017-

Formez PA - Centro servizi, assistenza, studi e formazione per l'ammodernamento delle P.A.

Consulente Progetto "S5 T - Supporto Sviluppo Sistema Socio-Sanitario Territoriale della Regione Basilicata" nell'ambito del Programma Operativo Nazionale (PON) "Inclusione" del Fondo sociale europeo (FSE), a titolarità del Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali

Nello specifico con le seguenti mansioni:

- **supporto nelle fasi di pianificazione, esecuzione e valutazione dei progetti sociali contenuti nei Piani intercomunalni, anche attraverso l'elaborazione di format di avvisi e di bandi per l'attuazione del PON Inclusione e dei Piani dei 9 ambiti socio-territoriali;**
- **affiancamento agli uffici coinvolti nella gestione dei Piani Intercomunalni Sociali nella fase di progettazione degli interventi di regimi di aiuto previsti dal PON Inclusione, anche attraverso la predisposizione di schemi di confronto tra le risorse attivate e quelle da attivare per garantire un riscontro contestuale con l'Ufficio di Piano regionale;**
- **supporto nelle fasi di pianificazione, esecuzione, monitoraggio, rendicontazione e valutazione dei progetti sociali contenuti nei Piani intercomunalni, anche attraverso l'elaborazione di strumenti operativi quali report di sintesi, check list, schemi di confronto, template, ecc.;**
- **implementazione dei dati di avanzamento fisico e finanziario degli interventi realizzati in sistemi informativi dedicati in linea con le informazioni richieste dalle piattaforme informatiche regionali di raccolta e sistematizzazione dati.**
- **Supporto nell'ambito delle procedure di affidamento servizi / progetti sociali e supporto nelle azioni di valutazione del procedimento amministrativo.**

(dal 21 febbraio 2022 al 31 dicembre 2022)

Consulente con incarico di collaborazione

- ai sensi di quanto disciplinato dal vigente Accordo Collettivo Formez PA del 27 settembre 2017, in applicazione dell'art. 2, comma 2, lett. a) del D. Lgs. n. 81 del 15 giugno 2015 e dalla Legge n. 81/2017-

Formez PA - Centro servizi, assistenza, studi e formazione per l'ammodernamento delle P.A.

Consulente Progetto "S5 T - Supporto Sviluppo Sistema Socio-Sanitario Territoriale della Regione Basilicata" nell'ambito del Programma Operativo Nazionale (PON) "Inclusione" del Fondo sociale europeo (FSE), a titolarità del Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali

Nello specifico con le seguenti mansioni:

- supporto nelle fasi di pianificazione, esecuzione e valutazione dei progetti sociali contenuti nei Piani intercomunali, anche attraverso l'elaborazione di format di avvisi e di bandi per l'attuazione del PON Inclusione e dei Piani dei 9 ambiti socio-territoriali;
- affiancamento agli uffici coinvolti nella gestione dei Piani Intercomunali Sociali nella fase di progettazione degli interventi di regimi di aiuto previsti dal PON Inclusione, anche attraverso la predisposizione di schemi di confronto tra le risorse attivate e quelle da attivare per garantire un riscontro contestuale con l'Ufficio di Piano regionale;
- supporto nelle fasi di pianificazione, esecuzione, monitoraggio, rendicontazione e valutazione dei progetti sociali contenuti nei Piani intercomunali, anche attraverso l'elaborazione di strumenti operativi quali report di sintesi, check list, schemi di confronto, template, ecc.;
- implementazione dei dati di avanzamento fisico e finanziario degli interventi realizzati in sistemi informativi dedicati in linea con le informazioni richieste dalle piattaforme informatiche regionali di raccolta e sistematizzazione dati.
- Supporto nell'ambito delle procedure di affidamento servizi / progetti sociali e supporto nelle azioni di valutazione del procedimento amministrativo.
-

(dal 14 luglio 2019 al 28 febbraio 2022)

Dipendente

ONMIC - Via Adriano Aurofino, 25 84127 Salerno

Ente di Formazione Accreditato alla Regione Campania (Codice Org. 03031/06/19)

Formazione srl impresa sociale

Responsabile processo economico amministrativo, rendicontazione e gestione fondi europei.

Nello specifico con le seguenti mansioni:

- Esperta nelle procedure di accreditamento e gestione piattaforme informatiche
- Esperta in progettazione, nonché nelle attività di monitoraggio, valutazione e rendicontazione in ambito europea e nazionale
- Esperta nella presentazione di candidature ad avvisi pubblici con predisposizione documentazione amministrativa ed economico finanziaria (bilanci di previsione e di rendicontazione) gestione linee di rendiconto finanziario dei programmi nazionali ed europei e nazionali
- Esperta nelle procedure di autorizzazione e programmazione fabbisogni formativi.
- Docente corsi di Formazione Professionale
- Esperta in procedure di rendicontazione e monitoraggio
- Esperta in procedure di gare e gestione delle Piattaforme del Mercato Economico Elettronico

(dal 2014 al 2019)

Dipendente

ONMIC - Via Adriano Aurofino, 25 84127 Salerno- **Associazione di Promozione Sociale** - Legge 7 dicembre 2000, n.383 (Decreto n. 13 del 21/05/02) - ai sensi dell'art. 4 del Decreto Legislativo 3 luglio 2017 n.117 e ss.mm.ii.

Responsabile progettazione sociale e programmazione servizi

Nello specifico con le seguenti mansioni:

- **Progettista Esperta nelle procedure di Implementazione, Gestione e Rendicontazione di Fondi Europei, Programma Erasmus Plus (K1/K2), Azione Chiave Sport, Fondi Piano Di Azione E Coesione (PAC) Avviso "Giovani Per Il Sociale**
- **Esperta in procedure di rendicontazione e monitoraggio**
- **Esperta in procedure di gare e gestione delle Piattaforme del Mercato Economico Elettronico**
- **Coordinamento amministrativo, di gestione dei programmi di Il Accoglienza SPRAR-Anci Ministero degli Interni – Comune di Salerno**
- **Coordinamento progetti I accoglienza FAMI – AMIF Ministero degli Interni per minori stranieri non accompagnati**
- **Coordinamento, Programmazione Progetti Giustizia Riparativa, Lavoro Pubblica Utilità e Messa alla Prova nell'ambito di una Convenzione con gli Ufficio di Esecuzione Penale Esterna - Ministero della Giustizia- sede Salerno (UEPE- oggi UEPDE).**
- **Supervisione equipe professionale Progetti di Giustizia riparativa – borsa formazione**
- **Responsabile procedure di accreditamento dei servizi Legge 328/00 – Legge Regionale della Campania n. 11/2007.**
- **Coordinamento co- programmazione servizi socio sanitari integrati nell'ambito del sistema sociale dei Piani sociali di Zona).**
- **Responsabile procedure amministrative di rendiconto economico finanziario.**
- **Responsabile esperta procedure di Gara nell'ambito del Mercato Elettronico con le P.A.**
- **Coordinamento Servizio Centro Antiviolenza D'Ambito – Ambito Sociale S07**

(Dal 26 Gennaio 2006 al 1 gennaio 2008)

Sociologa – Tirocinio Volontario

ONMIC - Via Adriano Aurofino, 25 84127 Salerno- **Associazione di Promozione Sociale** - Legge 7 dicembre 2000, n.383 (Decreto n. 13 del 21/05/02) - ai sensi dell'art. 4 del Decreto Legislativo 3 luglio 2017 n.117 e ss.mm.ii.

Responsabile progettazione sociale e programmazione servizi

Nello specifico con le seguenti mansioni:

- **progettazione, partecipazione ai tavoli di concertazione nell'ambito dei piani sociali di zona (S06 Capaccio) S10 (Palomonte);**
- **programmazione servizi sociali (ai sensi della legge 328/00 e della legge reg. 11/2007 Regione Campania);**
- **gestione, monitoraggio e rendicontazione progetti.**

(Dal 2007- al 2008) **ONMIC**

Via Carlo Granozio 8 84128 Salerno **Associazione di Promozione Sociale**, ai sensi e per gli effetti della Legge 7 dicembre 2000, n.383 (Decreto n. 13 del 21/05/02) - ai sensi dell'art. 4 del Decreto Legislativo 3 luglio 2017 n.117 e ss.mm.ii.

Coordinamento Progetto "Vita la persona prima dell'handicap" progetto nazionale di assistenza e promozione per persone con disabilità e le loro famiglie" Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali.

Mansioni previste:

- **analisi dei bisogni formativi;**
- **programmazione attività in itinere individualizzate a seconda dei bisogni emersi;**
- **attività corredate al progetto “Vita la persona prima dell’handicap”;**
- **relazioni attività**

Anno 2008

ONMIC

Via Carlo Granozio 8 84128 Salerno

Associazione di Promozione Sociale, ai sensi e per gli effetti della Legge 7 dicembre 2000, n.383 (Decreto ai sensi dell’art. 4 del Decreto Legislativo 3 luglio 2017 n.117 e ss.mm.ii

Incarico Professionale

Convegno nell’ambito del progetto il Dono arricchente del servizio Civile” - “Bandi di Idee” del CSV Sodalìs di Salerno**Coordinamento e programmazione progetto.**

30 marzo 2008

ADEN

Capaccio (SA)

Associazione di Volontariato e di assistenza sociale

Incarico professionale

Esperta Convegno “Stranieri in comunità”

Dal settembre 2006 all’ottobre 2007

ONMIC Via Carlo Granozio 8 84128 Salerno**Associazione di Promozione Sociale**, ai sensi e per gli effetti della Legge 7 dicembre 2000, n.383 (decreto n. 13 del 21/05/02).**Volontaria in Servizio Civile Nazionale**

Attività di monitoraggio, progettazione e ricognizione dei bisogni dell’utenza dell’associazione

Coautrice Pubblicazioni

Ottobre 2012

C.S.R. per il Mezzogiorno e ONMIC Formazione a cura di Tea Luigia Siano

“Donne e Costituzione” -Edizioni Bruno Libri 2012- ISBN: 978-88-98 032-07-5

Marzo 2012

Formazione ONMIC e Sodalìs CSV Salerno- a cura di Tea Luigia Siano

“Progetto CINEMA e CREATIVITA’: Spazi privilegiati di CONVIVENZA CIVILE e SOCIALIZZAZIONE”

Edizioni Bruno Libri 2012- ISBN: 978-88-86836-90-6

Marzo 2009

Progetto Nazionale ONMIC di assistenza e promozione per le persone con disabilità e le loro famiglie- Ministero del Lavoro, della Salute e delle Politiche Sociali ai sensi della L. 383/00 Progetto “VITA: la persona prima dell’handicap” - Edizioni Bruno Libri 2009- ISBN: 978-88-86836-51-

Luglio 2008

C.S.R. per il Mezzogiorno e ONMIC Formazione a cura di Tea Luigia Siano "Donne e nella società civile" - Edizioni Bruno Libri 2009- ISBN: 88-86836-28-7-

Luglio 2006

ONMIC – Formazione Volontari in Servizio Civile Nazionale – a cura di Tea Luigia Siano "Formazione ONMIC Servizio Civile" - Edizioni Bruno Libri 2006- ISBN: 88-86836-24-4

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

Anno 2006

UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI SALERNO
 Facoltà di lettere e filosofia.
 Corso di laurea **SOCIOLOGIA**

Tesi di laurea sperimentale con tecnica del Focus Group: "PROPENSIONE AL MATRIMONIO: GLI ORIENTAMENTI DEI GIOVANI DI ALTAVILLA SILENTINA"

- ▶ Sociologia;
- ▶ metodologia e tecnica della ricerca sociale;
- ▶ sociologia dell'organizzazione e del mutamento;
- ▶ sociologia dei gruppi;
- ▶ marketing;
- ▶ sociologia della comunicazione;
- ▶ psicologia sociale e dell'educazione;
- ▶ statistica;
- ▶ lingua inglese;
- ▶ sociologia dell'organizzazione ed economia;
- ▶ economia e politica economica;

Sociologia

Anno scolastico 2000
 Liceo Linguistico "Parmenide" Roccadaspide (Sa)

Diploma Liceo Linguistico

COMPETENZE PERSONALI

Lingua madre

ITALIANO

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

	INGLESE, FRANCESE, TEDESCO
	buono
	buono
	buono

CAPACITÀ E COMPETENZE

LE SVARIATE ESPERIENZE, SOPRATTUTTO ASSOCIAZIONISTICHE, HANNO PORTATO AD ACQUISIRE

RELAZIONALI	<p>CAPACITÀ E COMPETENZE TALI DA SAPER GESTIRE LE RELAZIONI ALL'INTERNO DEL GRUPPO DI UN LAVORO; FACILITANDO L'ACQUISIZIONE DI UNA FORMA MENTIS COMPARTICIPATIVI E PROPOSITIVA, NEL RISPETTO DEL GRUPPO E DEI COLLEGHI.</p> <p>IL VOLONTARIATO RAPPRESENTA UN ULTERIORE ASPETTO VALORIZZANTE ED ARRICCHENTE: IL SERVIZIO CIVILE NAZIONALE, L'ESPERIENZA DI RESPONSABILE ORGANIZZATIVO E MUSICALE (ARRANGIAMENTI TESTI) DEL CORO IN AMBITO ORATORIALE; ATTIVITÀ DI IMPEGNO CULTURALE E DI CITTADINANZA ATTIVA, NELL'AMBITO DI UN'ESPERIENZA DI ASSOCIAZIONISMO GIOVANILE (CISAM: "CI SIAMO ANCHE NOI").</p>
CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE	<p>ESPERIENZA DI COORDINAMENTO DI SERVIZI, PROGETTAZIONE E GESTIONE SEDI ASSOCIAZIONISTICHE, HANNO PERMESSO DI ACQUISIRE MAGGIORI COMPETENZE ORGANIZZATIVE, OLTRE CHE GESTIONALI.</p>
CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE	<p>UTILIZZO DEL PACCHETTO OFFICE COMPLETO E DELLA NAVIGAZIONE INTERNET; NONCHÉ DI PROGRAMMI PROGETTAZIONE VIDEO E FOTO.</p>
CAPACITÀ E COMPETENZE ARTISTICHE	
PATENTE O PATENTI	Patente B

AUTORIZZO AL TRATTAMENTO DEI DATI CONTENUTI NEL PRESENTE CURRICULUM VITAE AI SENSI DEL D.Lgs 196/0

Salerno, 10 gennaio 2025

In fede.
Simona Gargano